

JEDNACÍ ŘÁD

ZASTUPITELSTVA OBCE KLÁŠTER HRADIŠTĚ NAD JIZEROU

včetně pravidel volby starosty, místostarosty a předsedů a členů výborů

Zastupitelstvo obce Klášter Hradiště nad Jizerou se usneslo podle § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na tomto jednacím řádu:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád upravuje přípravu, svolávání, průběh a ukončení zasedání Zastupitelstva obce Klášter Hradiště nad Jizerou (dále jen „zastupitelstvo“), způsob přijímání usnesení, pořizování zápisu a pravidla volby starosty, místostarosty a předsedů výborů.
2. Zastupitelstvo rozhoduje ve věcech náležejících do jeho působnosti podle zákona o obcích a dalších právních předpisů.
3. Tento jednací řád se použije také na ustavujícím zasedání.

Čl. 2

Svolávání zasedání

1. Zasedání zastupitelstva svolává a zpravidla řídí starosta obce. Zasedání se konají podle potřeby, nejméně však jednou za 3 měsíce.
2. Obecní úřad informuje o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva obce. Informaci zveřejní na úřední desce obecního úřadu a způsobem umožňujícím dálkový přístup nejméně 7 dnů před zasedáním zastupitelstva obce; informace musí být zveřejněna až do okamžiku konání zasedání.
3. Členům zastupitelstva se pozvánka a dostupné podklady doručí zpravidla elektronicky v dostatečném předstihu.
4. Ustavující zasedání svolává dosavadní starosta způsobem a ve lhůtách stanovených zákonem o obcích. Ustavujícímu zasedání předsedá zpravidla dosavadní starosta, případně podle potřeby nejstarší člen nově zvoleného zastupitelstva obce, a to do doby, než je zvolen nový starosta nebo místostarosta.

Čl. 3

Příprava zasedání a program

1. Návrh programu připravuje starosta.
2. Právo předkládat návrhy k projednání mají osoby a orgány v rozsahu stanoveném zákonem.
3. O programu zasedání rozhoduje zastupitelstvo na začátku zasedání. O doplnění nebo změně programu se hlasuje.
4. Věci nezařazené na schválený program lze projednat pouze po jejich řádném zařazení do programu hlasováním zastupitelstva.

Čl. 4

Zahájení a usnášeníschopnost

1. Předsedající zahájí zasedání, oznámí počet přítomných členů zastupitelstva a konstatuje, zda je zastupitelstvo usnášeníschopné.

2. Zastupitelstvo je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
3. Není-li při zahájení zasedání nebo v jeho průběhu přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, předsedající tuto skutečnost konstatuje a zasedání ukončí. O důvodu ukončení a počtu přítomných členů se provede záznam v zápisu ze zasedání.
4. Náhradní zasedání se koná do 21 dnů od ukončení neusnášení schopného zasedání a svolává se postupem podle § 92 odst. 1 nebo 2 zákona o obcích. Informace o místě, době a navrženém programu náhradního zasedání se zveřejní v zákonné lhůtě a způsobem stanoveným pro svolání zasedání zastupitelstva.
5. Usnesení řádně přijatá před ztrátou usnášení schopnosti zůstávají nedotčena a na náhradním zasedání se o nich znovu nehlasuje, ledaže zastupitelstvo samostatně rozhoduje o jejich změně či zrušení. Neprojednané body mohou být zařazeny na návrh programu náhradního zasedání; o jeho programu rozhodne zastupitelstvo.
6. Předsedající určí zapisovatele a pokračuje návrhem nejméně dvou ověřovatelů zápisu podle zákona a tohoto jednacího řádu.

Čl. 5

Ustavující zasedání a slib

1. Na ustavujícím zasedání se přednostně provede složení slibu členů zastupitelstva způsobem stanoveným zákonem.
2. Ustavující zasedání do zvolení nového starosty nebo místostarosty řídí zpravidla dosavadní starosta. Nemůže-li nebo nebude-li dosavadní starosta zasedání řídit, předsedá mu podle potřeby nejstarší člen nově zvoleného zastupitelstva obce. Zastupitelstvo může v souladu se zákonem rozhodnout o jiném předsedajícím.
3. Povinnou součástí ustavujícího zasedání je zejména volba starosty, místostarosty a zřízení finančního a kontrolního výboru, volba jejich předsedů, a rozhodnutí o funkcích, pro které budou členové zastupitelstva uvolněni.
4. Mandátová komise se nezřizuje. Ověření vzniku mandátů není podmíněno rozhodnutím takové komise.
5. Volební komise se zřizuje pouze tehdy, rozhodne-li o tom zastupitelstvo, zejména pro provedení tajné volby.

Čl. 6

Průběh jednání

1. Jednotlivé body programu uvádí předsedající nebo předkladatel. Po uvedení bodu předsedající otevře rozpravu.
2. Členové zastupitelstva se mohou k projednávané věci vyjadřovat, předkládat návrhy a protinávrhy a požadovat vysvětlení.
3. Občanům obce a dalším osobám, jimž toto právo přiznává zákon, musí být umožněno vyjádřit stanovisko k projednávaným věcem v souladu se zákonem.
4. Předsedající dbá na věcný a důstojný průběh zasedání. Řečníka může upozornit, pokud se odchyluje od projednávané věci nebo narušuje průběh zasedání.
5. Člen zastupitelstva oznámí případný střet zájmů způsobem stanoveným právními předpisy.

Čl. 7

Návrhy a hlasování

1. Před hlasováním předsedající nebo jím pověřená osoba zopakuje návrh usnesení tak, aby bylo zřejmé, o čem se hlasuje.
2. Není-li rozhodnuto o tajném hlasování, hlasuje se veřejně, zpravidla zdvižením ruky.
3. Výsledek hlasování se zaznamená počtem hlasů PRO, PROTI a ZDRŽEL SE.
4. K platnému usnesení, rozhodnutí nebo volbě je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů zastupitelstva, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak.
5. Při devíti obsazených mandátech je tedy k přijetí usnesení, rozhodnutí nebo k volbě třeba nejméně 5 hlasů PRO.
6. Je-li předloženo více návrhů, předsedající stanoví pořadí hlasování s ohledem na jejich obsah tak, aby bylo možné jednoznačně zjistit vůli zastupitelstva.

Čl. 8

Volba starosty a místostarosty

1. Starostu a místostarostu volí zastupitelstvo z řad svých členů.
2. Před zahájením volby zastupitelstvo rozhodne, zda bude volba veřejná, nebo tajná. Není-li schválena tajná volba, provede se volba veřejně.
3. Kandidáty může navrhopvat každý člen zastupitelstva. Navržený kandidát sdělí, zda s kandidaturou souhlasí.
4. Při veřejné volbě se o kandidátech hlasuje jednotlivě v pořadí určeném předsedajícím. Jakmile některý kandidát získá potřebnou nadpoloviční většinu všech členů zastupitelstva, je zvolen a o dalších kandidátech na tutéž funkci se již nehlasuje.
5. Při tajné volbě zastupitelstvo předem schválí pravidla tajné volby a zvolí volební komisi, která zajistí hlasovací lístky, průběh hlasování, sčítání hlasů a oznámení výsledku.
6. Není-li kandidát zvolen, může zastupitelstvo bezprostředně provést další kolo volby, připustit nové návrhy kandidátů nebo rozhodnout o odložení volby.
7. Je-li zvolen nový starosta, ujímá se po zvolení řízení zasedání, není-li z vážného důvodu dohodnuto jinak.
8. Pro zvolení starosty i místostarosty platí vždy pravidlo nadpoloviční většiny všech členů zastupitelstva.

Čl. 9

Výbory a volba jejich předsedů

1. Zastupitelstvo zřizuje vždy finanční a kontrolní výbor. Může zřídit i další výbory.
2. Počet členů výboru je vždy lichý. Výbor je nejméně tříčlenný.
3. Předsedou výboru je vždy člen zastupitelstva; výjimky stanoví zákon.
4. Předsedy výborů volí zastupitelstvo. Způsob volby je veřejný, pokud zastupitelstvo nerozhodne o tajné volbě.
5. Kandidáty na předsedu nebo člena výboru mohou navrhopvat členové zastupitelstva. Kandidát je zvolen, získá-li souhlas nadpoloviční většiny všech členů zastupitelstva.
6. Členy finančního a kontrolního výboru nemohou být starosta, místostarosta, tajemník obecního úřadu ani osoby zabezpečující rozpočtové a účetní práce na obecním úřadu.

7. Předsedu výboru může zastupitelstvo z funkce odvolat stejnou většinou, jaká je potřebná k platnému usnesení.

Čl. 10

Vzdání se mandátu v průběhu zasedání

1. Vzdá-li se člen zastupitelstva mandátu osobně na zasedání způsobem stanoveným volebním zákonem, zaznamená se jeho jednoznačné prohlášení a okamžik, kdy bylo učiněno, do zápisu.
2. O vzdání se mandátu zastupitelstvo nehlasuje.
3. Hlasování a volby, kterých se tento člen před zánikem svého mandátu řádně účastnil, zůstávají nedotčeny.
4. Pro další průběh zasedání se počet všech členů zastupitelstva posuzuje podle aktuálně obsazených mandátů; náhradník nastupuje podle volebního zákona.

Čl. 11

Přerušení a ukončení zasedání

1. Předsedající je oprávněn vyhlásit přestávku v jednání v délce nejvýše 15 minut. O přerušení jednání na delší dobu rozhoduje zastupitelstvo hlasováním.
2. Po vyčerpání schváleného programu předsedající zasedání ukončí.

Čl. 12

Zápis ze zasedání

1. O průběhu zasedání se pořizuje zápis, který obsahuje zejména počet přítomných členů, schválený program, průběh a výsledky hlasování a přijatá usnesení.
2. Zápis podepisuje starosta nebo místostarosta a určení ověřovatelé.
3. Zápis musí být pořízen do 15 dnů po skončení zasedání a uložen na obecním úřadu k nahlédnutí.
4. O námitkách člena zastupitelstva proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání zastupitelstva.

Čl. 13

Závěrečná ustanovení

1. Otázky neupravené tímto jednací řádem se řídí zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, zákonem č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí, a dalšími právními předpisy.
2. Tento jednací řád byl schválen usnesením Zastupitelstva obce Klášter Hradiště nad Jizerou č. dne
3. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem jeho schválení.
4. Dnem účinnosti tohoto jednacího řádu se ruší předchozí jednací řád / předchozí pravidla pro volbu starosty a místostarosty, pokud byla přijata jako obecně použitelná pravidla.

V Klášteře Hradišti nad Jizerou dne:

.....
starosta obce

.....
místostarosta obce